



La Communauté de Communes Alpes d'Azur recherche

RESPONSABLE DE LA PAUSE MERIDIENNE ET DE L'ACCUEIL PERISCOLAIRE ANIMATEUR DE L'ACCUEIL DE LOISIRS, LE MERCREDI Contrat à durée déterminée – Année scolaire 2018/2019

DESCRIPTION DU POSTE

Responsable de la pause méridienne et de l'accueil périscolaire de Puget-Théniers :

Placée sous la responsabilité hiérarchique directe du responsable animation, enfance jeunesse

Animateur de l'accueil de loisirs de Puget-Théniers le mercredi :

Placée sous la responsabilité hiérarchique directe du directeur de l'accueil de loisirs

Missions principales :

Gestion du temps de cantine et de l'accueil périscolaire soir :

- Garantir des accueils de qualité pour les enfants et les familles
- Organiser les accueils en prenant en compte le rythme des enfants
- Assurer la sécurité physique et morale des enfants durant les différents temps d'accueil
- Contrôler le respect des règles en matière d'hygiène, sécurité et protocoles
- Coordonner et animer l'équipe pédagogique
- Garantir l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation des orientations pédagogiques
- Mettre en place le programme d'activités et les rituels en cohérence avec le projet pédagogique et le projet éducatif du territoire (PEdT)
- Adapter les moyens matériels (locaux, régie) et humains en fonction des programmes d'activités, de l'organisation dans le réfectoire et des groupes d'enfants
- Assurer la relation et le développement avec les partenaires
- Accueillir les remplaçants et les intégrer à l'organisation

Animation du temps de cantine, de l'accueil périscolaire et de l'accueil de loisirs du mercredi :

- Assurer la sécurité physique et morale des enfants durant les temps d'animation
- Assurer l'application et la mise en œuvre du projet pédagogique
- Assurer l'application et le contrôle des règles de sécurité dans les activités
- Travailler en équipe
- Mettre en place des activités et projets d'animation innovants en cohérence avec le projet éducatif du territoire et le projet pédagogique
- Participer au rangement et nettoyage des locaux et objets utilisés lors des activités
- Participer au service à table des enfants
- Participer au rangement et nettoyage des locaux et objets utilisés lors des activités
- Assurer l'évaluation des projets d'activités.

Missions complémentaires :

- Assurer la circulation de l'information sur la vie de l'accueil
- Vérifier l'inscription de l'enfant aux temps d'accueils
- Pointer les présences des enfants inscrits
- Faciliter la transition entre le milieu familial et scolaire lors la prise en charge et restitution des enfants aux familles
- Vérifier le bon état d'usage des locaux

PROFIL RECHERCHE

- Diplômé BAFD / BPJEPS ou équivalent
- Notions de base en direction
- Excellent contact avec les enfants
- Sens des responsabilités
- Sens du travail en équipe
- Permis B valide depuis plus de 2 ans

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Temps de travail : 29,00 heures par semaine scolaire

Contrat à durée déterminée pour l'année scolaire 2018-2019 (31 août 2018 – 5 juillet 2019)

Recruteur :

Communauté de Communes Alpes d'Azur

Maison des services publics - Place Conil

06 260 Puget-Théniers

Tel 04 93 05 02 81

cautran@alpesdazur.fr

Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Président

Prise de poste envisagée le 31 août 2018

Réponse attendue pour le 25 juillet 2018